

Verksamhetsplan för Miljösamverkan Västra Götaland 2014-2015

Fastställd av styrgruppen den 10 juni 2013.

Innehåll

VERKSAMHETEN 2014-2015	2
Inledning.....	2
Projektöversikt.....	2
Projekt under 2014.....	6
Projekt under 2015.....	11
Återkommande projekt.....	13
Övriga insatser under 2014-2015.....	14
EKONOMI	16
Budget 2014.....	16

Adressuppgifter: Sista sidan

Verksamheten 2014-2015

Inledning

Miljösamverkan Västra Götalands syfte, organisation m.m. redovisas i Styrdokument för Miljösamverkan Västra Götaland 2013–2016.

I Kommunikationsplan för Miljösamverkan Västra Götaland (MVG) anges mål och ges vägledning för kommunikationen internt och externt. Stöd finns också i en lathund för kommunikationsfrågor i varje enskilt projekt.¹

I denna verksamhetsplan koncentrerar vi alltså innehållet till en beskrivning av de projekt som ska genomföras. Det blir en mer detaljerad framställning för 2014 medan de insatser som berör verksamheten 2015 hanteras mer övergripande. De sistnämnda kommer att återupptas för diskussion nästa år då förutsättningar och behov kan ha ändrats. Ekonomi behandlas i styrdokumentet, men också i denna verksamhetsplan finns ett ekonomiavsnitt med som utgör budget för 2014.

Projektöversikt

(se också schema på sidan 5)

Projekt 2014

Projekt som fortsätter från 2013

1. Efterbehandling förorenade områden – samsyn och strategiskt arbete
2. Dagvatten
3. Bräddningar
4. Hälsoskydd i idrottslokaler och gym samt i hotell och andra tillfälliga boenden

Nya projekt 2014

5. Animaliska biprodukter
6. Inomhusmiljö
7. Oljeavskiljare, samt fettavskiljare
8. Märkning av livsmedel

Projekt 2015

Projekt som fortsätter från 2014

1. Animaliska biprodukter
2. Inomhusmiljö
3. Märkning av livsmedel

¹ Styrdokument för Miljösamverkan Västra Götaland och Kommunikationsplan för Miljösamverkan Västra Götaland publiceras på www.miljosamverkan.se/styrdokument.

Nya projekt 2015

4. Utsläpp till vatten från mindre verksamheter
Fler projekt kan tillkomma, se sid 12.

Återkommande projekt

- Verksamhetsplan för kommande tvåårsperiod
- Verksamhetsberättelse för föregående år
- Aktualitetsgranskning
- Länsträffar livsmedelsinspektörer
- Kontaktpersonsträff

Övriga insatser 2014-2015

Se under denna rubrik på sid 14 samt i schemat nedan. Här ska ändå nämnas att Implementering av resultat från TUV samt Utvärdering MVGs organisation och arbetssätt kan medföra ganska omfattande arbete.

Nationella tillsynsprojekt som vi stödjer

Projekten nedan är beskrivna utifrån den information som finns tillgänglig i maj 2013.

Nationella tillsynsprojekt 2014

- Bygg- och rivningsavfall. Naturvårdsverket. Start hösten 2013, fortsätter eventuellt 2014.
- Tillsyn av metaller i smycken. Kemikalieinspektionen. Första halvåret 2014.
- Kontroll av närings- och hälsopåståenden samt berikning. Livsmedelsverket. Hela 2014 (utbildning hösten 2013).
- Kontroll av märkning på hårfärgningsprodukter hos detaljister. Läkemedelsverket. Okt-dec 2014.
- Nationellt tillsynsprojekt om skola. Socialstyrelsen. Tillsynskampanj startar hösten 2014.
- Preliminärt: Tillsyns- och informationskampanj för integrerat växtskydd. Jordbruksverket. Slutet av 2014.

Nationella tillsynsprojekt 2015

- Preliminärt: Bekämpningsmedelsprojekt. Kemikalieinspektionen. Slutet av 2015.
- Preliminärt: Strandskydd. Naturvårdsverket. Oklart vilken tidsperiod 2015

Socialstyrelsens tillsynsprojekt om skola vet vi är mycket efterfrågat och vi planerar därför att stötta det aktivt. MVG tar i övrigt ställning till hur mycket insatser som ska göras för varje projekt när den närmare projektplaneringen och inbjudan till deltagande kommer från respektive central myndighet. Projekt som är mindre efterfrågade i vårt län lägger vi dock mindre resurser på.

Insatser från MVGs sida gällande nationella projekt bör ändå i de flesta fall minst vara att verka för att uppstarts dagar och liknande förläggs till vårt län, samt att i öv-

rigt framföra till respektive central myndighet synpunkter på resurser som de bör lägga på projektet för att det ska bli effektivt och enkelt för miljökontoren att delta i.

I de fall vi inte har någon projektgrupp igång som arbetar med de frågor som är aktuella i de nationella projekten ansvarar projektledare, vid behov tillsammans med arbetsgruppen, för stödjande och samordnande insatser.

Dessa nationella tillsynsprojekt beskrivs inte närmare i detta dokument, utan vi hänvisar till information som finns eller kommer på respektive huvudmans webbplats.

Projektet fördelade över 2014 och 2015

Rött är tillsynskampanj, gult annat arbete i projekt, grått är osäkert vilket slags arbete eller båda.

Projekt/uppgifter		2014				2015		Anm.
		jan-mar	apr-jun	jul-sep	okt-dec	jan-jun	jul-dec	
Projekt som fortsätter från 2013								
Efterbehandling förorenade områden	Miljö							Avslutas feb 2014
Dagvatten	Miljö							Avslutas feb 2014
Bräddningar	Miljö							Avslutas med utvärdering. apr 2014
Hälsoskydd gym/idrott o tillfälligt boende	Hälso							Avslutas juni 2014
Nya projekt								
Animaliska biprodukter	Miljö/Livs							Fortsätter en bit in på 2015
Inomhusmiljö	Hälso							Kompetensprojekt.
Oljeavskiljare, samt fettavskiljare	Miljö (Livs)							Kursdag hösten 2014
Märkning av livsmedel	Livs							
Utsläpp till vatten från mindre verksamheter	Miljö							
Återkommande projekt								
Verksamhetsplan 2015-2016 resp. 2016-2017								
Verksamhetsberättelse föregående år								
Aktualitetsgranskning								Hur detta ska ske kommer diskuteras 2013
Länsträffar livsmedelsinspektörer								1-2 per år. Vår+höst 2014 planerat
Kontaktpersonsträff								
Övriga insatser 2014-2015								
Implementering av resultat från TUV								
Flexibla insatser för akuta frågor m.m.								Utrymme ska finnas för detta
Utvärdering MVGs organisation och arbets sätt								Fortsätter från 2013
Nationella projekt (se text före detta schema)								
Bygg- och rivningsavfall, NV	Miljö	prel.	prel.					Start 2013, osäkert hur länge det ska pågå
Metaller i smycken, Keml	Miljö/Hälso							
Närings- o hälsopåståenden, SLV	Livs							
Märkning hårfärgningsprod., Läkemed.v	Miljö/Hälso					ev.		Forts till feb 2015 om uppföljningsbesök
Tillsynsprojekt skola (SoS)	Hälso					ev.		Forts eventuellt in på 2015
prel. Integrerat växtskydd (SJV)	Miljö				prel.	prel.		Vi saknar ännu närmare uppgifter
prel. Bekämpningsmedel, Keml	Miljö						prel.	Planerat till slutet 2015, men inte bestämt
prel.Strandskydd, NV	Miljö	prel.	prel.	prel.	prel.	prel.	prel.	Osäkert om hur och när.

Projekt under 2014

1. Efterbehandling förorenade områden – samsyn och strategiskt arbete

Inom EBH-området är det angeläget att arbeta för ökad samsyn så att bedömningar kan göras lättare och säkrare. I dagsläget styrs mycket av EBH-insatserna på kommunerna utifrån inkomna ärenden och exploateringar och till mindre del genom planerat tillsynsarbete utifrån de högst prioriterade EBH-objekten. Vidare finns ett behov av förbättrat samarbete och gemensamma riktlinjer mellan miljöbalkshandläggare och planhandläggare.

Projektet kommer att fokusera på strategiskt arbete, metodik och rutiner. Ett tänkbart upplägg av projektet skulle kunna vara framtagande av handlingsplaner, mallar och annat underlagsmaterial som kan vara till stöd för kommunerna att arbeta på ett mer strategiskt sätt med EBH-frågorna. För att skapa ökad samsyn inom EBH-området kan seminariedagar anordnas där ett antal exempelärenden diskuteras och redovisas. Projektgruppen får diskutera om det är möjligt och önskvärt att inom projektets ramar även etablera mer bestående strukturer för sådant erfarenhetsutbyte.

Målet är att miljöbalks- och planhandläggare ska ha rutiner och verktyg som leder till att EBH-ärenden hanteras effektivt samt att man kan arbeta mer strategiskt med dessa områden för att prioritera de ur miljö- och hälsoriskperspektiv allvarligaste objekten.

Miljömål: *Giftfri miljö*

Miljökontorens insats: Ta del av projektets resultat och använda i sitt arbete. Medverka i projektgruppen

Länsstyrelsens insats: Medverka i projektgruppen

Tidplan: Fortsätter från 2013, avslutas februari 2014.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp finns sedan projektet startade 2013. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

2. Dagvatten

Dagvatten berör många verksamhetsområden. Inom ramen för projektet uppdaterar vi den tidigare framtagna handledningen *Dagvatten - teknik, lagstiftning och underlag för policy* (2004). I samband med att den färdigställts arrangeras ett seminarium för att redovisa resultatet av uppdateringen. Samtidig bjuds medverkande in för att ge fördjupade kunskaper på området och diskutera svåra frågeställningar i planerings- och tillsynsarbetet, kommunens olika roller och ansvar när det gäller dagvatten samt länsstyrelsens uppgifter. Projektet kan till viss del komma att samköras med projektet om bräddningar.

Målet med projektet är att aktualisera den befintliga handledningen och öka förutsättningarna för en bra dagvattenhantering i kommunerna.

Miljömål: *Ingen övergödning, levande sjöar och vattendrag, giftfri miljö*

Miljökontorens insats: Ta del av projektets resultat och använd det i sitt arbete. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Ta del av projektets resultat och använd det i sitt arbete. Medverka i projektgruppen.

Tidplan: Fortsätter från 2013, avslutas februari 2014.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp finns sedan projektet startade 2013. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

3. Bräddningar

Genom detta projekt genomförs en tillsynskampanj som begränsas till ett av de största problemen med avloppsreningsverken och ledningsnäten nämligen bräddning av orenat avloppsvatten till recipient i samband med höga flöden, driftstörningar, tekniska brister med mera.

Inför denna tillsynskampanj kan en separat checklista eller PM tas fram som komplement till MVGs handledning om avloppsanläggningar >25 pe (under revidering). Det är eftersträvansvärt att kampanjen utgår från ett förbättrings- och lösningsperspektiv, både vad gäller direkta åtgärder och arbete av mer förebyggande karaktär så som att motverka inläckage av vatten i ledningsnätet. Projektgruppen får närmare bedöma vad som behöver ingå i projektet för bästa möjliga effekt av kampanjen. Projektet kan till viss del komma att samköras med projektet om dagvatten.

Målet med projektet är minskade totala utsläpp från de kommunala avloppssystemen, samt att öka kunskaperna hos inspektörer och verksamhetsutövare. Arbetet är långsiktigt men genom tillsynskampanjen bör en del resultat kunna nås direkt.

Miljömål: *Ingen övergödning*

Miljökontorens insats: Delta i tillsynskampanj. Medverka i projektgruppen

Länsstyrelsens insats: Medverka i projektgruppen samt eventuellt delta i tillsynskampanj.

Tidplan: Tillsynskampanjen fortsätter från 2013 till och med februari. Utvärderingen görs i mars-april 2014.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp finns sedan projektet startade 2013. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

4. Hälsoskydd i idrottslokaler och gym samt i hotell och andra tillfälliga boenden

Projektet inriktas främst men inte uteslutande på hygienfrågor; inomhusmiljöfaktorer som ventilation med mera kan också tas med. Ett bra stöd för tillsyn finns i Socialstyrelsens handbok Hälsoskydd vid tillfälligt boende. För tillsyn av idrottslokaler och gym finns för närva-

rande inte lika specifikt stöd, men en del information från Socialstyrelsen om hygienfrågor med mera som kan vara användbart.

Projektets tyngdpunkt bör bli ett seminarium som fokuserar på de vanligaste bristerna och klargör tillsynsbehovet på dessa anläggningar och lokaler. En sammanställning av vilken litteratur och annat som finns till stöd för tillsynen kan också behöva göras, eventuellt i form av en enkel handledning. Det kan också visa sig önskvärt att sammanställa information riktad till verksamhetsutövare. Projektgruppen får närmare bedöma avgränsningar och vad som behöver ingå i projektet.

Mål med projektet är att ge aktuell kunskap på området och klargöra vad som kan behöva prioriteras i tillsynen.

Miljömål: *God bebyggd miljö, delmål God inomhusmiljö*

Miljökontorens insats: Delta på seminarium och ta del av det material som sammanställs och använda det i tillsynen. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Medverka i projektgruppen

Tidplan: Fortsätter från 2013 och avslutas i juni 2014.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp bör ha bildats under 2013. Arbetet kan medföra en del kostnader för information och annat.

5. Animaliska biprodukter

Begreppet animaliska biprodukter (ABP) kan omfatta bland annat matavfall, djurkadaver och stallgödsel. Reglerna är snåriga och det finns behov av att förtydliga dessa samt miljökontorens och länsstyrelsens tillsynsuppgifter.

Vi vill verka för att de centrala myndigheterna (främst Jordbruksverket och Livsmedelsverket) tar fram tydlig vägledning om ABP. MVGs styrgrupp har också skickat en skrivelse till dem om detta i början av 2013.

För att ytterligare främja detta driver vi 2014 ett eget projekt om animaliska biprodukter. För att både konkretisera vägledningsbehovet samt att få tillsyn utförd och öka inspektörernas kunskaper genomförs som delinslag i projektet två tillsynskampanjer. En av dessa kampanjer inriktas på livsmedelsverksamheter, inriktningen av den andra bestäms av projektgruppen men bör omfatta verksamheter/branscher där tillsynsbehovet på detta område bedöms stort.

Göteborgs miljöförvaltning kommer under hösten 2013 driva en egen kampanj om ABP på livsmedelsverksamheter. Erfarenheterna därifrån tas till vara i projektet.

Vilket material som kan behöva tas fram i form av handläggarstöd och checklistor avgörs av projektgruppen. Det kan också bli aktuellt att ordna ett seminarium. Projektgruppen får också vara pådrivande och bollplank gentemot de centrala myndigheterna avseende den vägledning de förhoppningsvis sammanställer.

Projektet riktar sig både till miljö- och livsmedelsinspektörer.

Målet med projektet är att förtydliga reglerna, underlätta miljökontorens arbete och att hantering av animaliska biprodukter i länet i högre grad än vad som sannolikt nu sker följer de regler som gäller.

Miljömål: *God bebyggd miljö, delmål Avfall*

Folkhälsomål: *nr 10 Matvanor och livsmedel, delmål Livsmedelssäkerhet*

Miljökontorens insats: Ta del av det material som tas fram, delta i tillsynskampanjerna och på eventuellt seminarium som arrangeras. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Medverka i projektgruppen.

Tidplan: Arbetet inleds i maj och fortsätter en bit in på 2015.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp behöver bildas. Jordbruksverket och Livsmedelsverket bjuds in att delta i projektgruppen. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

6. Inomhusmiljö

Projektet kommer att genomföras som ett kompetenshöjande serviceprojekt. 2011 ordnade vi i samverkan med GR en bred tredagarskurs om inomhusmiljö för miljökontoren. Motsvarande kurs skulle kunna ordnas igen, eller så kan man avgränsa sig till vissa frågor och göra det i form av kursdagar, studiebesök, övningar, praktik eller annat. Angelägna områden där kompetensutveckling efterfrågas är exempelvis byggnadsteknik, ventilation, mögel, emissioner från byggmaterial med mera.

Målet med projektet är ökad kompetens om frågor gällande inomhusmiljö, och därigenom effektivare tillsyn på området.

Miljömål: *God bebyggd miljö, delmålet God inomhusmiljö.*

Folkhälsomål: *Nr 5: Sunda och säkra miljöer och produkter, delområde Sund inomhus- och närmiljö.*

Miljökontorens insats: Delta på de kurser, studiebesök eller liknande arrangemang som ordnas av projektgruppen. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Medverka i projektgruppen

Tidplan: Arbetet inleds i maj 2014 och pågår till slutet av 2015.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp behöver bildas. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

7. Oljeavskiljare, samt fettavskiljare

Oljeavskiljare förekommer i många verksamheter och behöver ofta granskas i tillsynen. Projektet kommer att genomföras som ett kortare serviceprojekt där projektgruppen anordnar en utbildningsdag med efterföljande dokumentation. Tidigare har andra miljösamverkan gjort liknande projekt, varifrån upplägg, program och utvärderingar kan fungera som underlag för arbetet.

Projektet ska i första hand inrikta sig på oljeavskiljare, men projektgruppen får bedöma om det även skulle kunna omfatta fettavskiljare eftersom funktionen för dessa är liknande. Vidare får projektgruppen avgöra om man även ska utreda tillsynsansvaret för fettavskiljare.

Målet med projektet är att miljö- och livsmedelsinspektörer ska få ökad kunskap om funktionen hos olje- respektive fettavskiljare och kunna tillämpa det i tillsynsarbetet.

Miljömål: *Levande sjöar och vattendrag, Grundvatten av god kvalitet, Giftfri miljö*

Miljökontorens insats: Delta på den kursdag som arrangeras och ta del av den dokumentation som tas fram av projektgruppen. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Vid behov medverka i projektgruppen

Tidplan: Projektet är av mindre omfattning och bör därför kunna genomföras under en kortare tid. Projektet startar i april och pågår till och med oktober. Kursdagen hålls efter sommaren.

Resursbehov och kostnader: En mindre projektgrupp behöver bildas. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

8. Märkning av livsmedel

De nya märkningsreglerna ska börja tillämpas från den 14 dec 2014. Då ändras bl.a. reglerna för ursprungsmärkning, man inför regler om stilstorlek och allergener ska redovisas även för förpackade livsmedel.

Genom projektet bör vi se till att miljökontoren får information om de nya bestämmelserna och därefter genomföra en tillsynskampanj. Vi räknar med att det kommer att finnas centralt framtaget informationsmaterial som kan användas.

Målet med projektet är att öka kunskapen om de nya reglerna hos livsmedelsverksamheter och livsmedelsinspektörer samt se till att dessa tillämpas korrekt av livsmedelsföretagen

Folkhälsomål: *nr 10 Matvanor och livsmedel, delmål Livsmedelssäkerhet och Redlighet i livsmedelshanteringen*

Miljökontorens insats: Delta i tillsynskampanj samt se till att livsmedelsföretagen får information om reglerna. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Medverka i projektgruppen

Tidplan: Projektet startar i oktober 2014 med att förbereda tillsynskampanjen och informera miljökontoren. Tillsynskampanjen börjar sedan efter årsskiftet och pågår under hela 2015.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp behöver bildas. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

Projekt under 2015

Nedan presenteras dels projekt som fortsätter från tidigare år eller som genom denna verksamhetsplan har beslutats för 2015, dels projekt som har varit uppe för diskussion men där en ny behovsbedömning bör göras vid verksamhetsplaneringen 2014. Vidare kan nya nationella tillsynsprojekt tillkomma. Det kan då vara bra att vi stöttar detta genom projekt i MVG. Under 2014 kommer hela verksamhetsplanen för 2015 att återupptas för diskussion och preciseras ytterligare.

Projekt som fortsätter från 2014:

1. Animaliska biprodukter (se beskrivning av projektet ovan).
2. Inomhusmiljö (se beskrivning av projektet ovan).
3. Märkning av livsmedel (se beskrivning av projektet ovan).

Nytt projekt som beslutats för 2015:

4. Utsläpp till vatten från mindre verksamheter

Utsläpp till vatten (till kommunalt VA eller recipient) från små industri-, service- och måleri-verksamheter med mera är ofta svårbedömda för miljökontoren. Här finns inga villkor i tillstånd att kontrollera mot, och det råder ofta även osäkerhet om avloppsvattnets sammansättning. Hur ska bedömningar göras, vilken provtagning kan vara motiverad, vilka krav på begränsningar/åtgärder kan ställas? Ett exempel: Rening av tvättvatten för rengöring av penslar m.m. vid målning med vattenburna färger. Detta ger utsläpp till vatten, ofta kommunalt. Hur ska man bedöma det, vad ska vi kräva, ska man ta prover?

Målet med projektet är dels minskade skadliga utsläpp av till exempel metaller, olja och organiska föreningar till vatten, dels en enhetligare bedömning av vilka krav som bör ställas på mindre verksamheter.

Miljömål: *Giftfri miljö, Levande sjöar och vattendrag, Grundvatten av god kvalitet*

Miljökontorens insats: Ta del av det material som tas fram och använd det i tillsynen. Medverka i projektgruppen.

Länsstyrelsens insats: Vid behov bistå projektgruppen med kunskaper och råd.

Tidplan: Kommer att specificeras närmare 2014.

Resursbehov och kostnader: En projektgrupp behöver bildas. Arbetet kan medföra mindre kostnader för t.ex. information och annat.

Förslag till fler projekt för 2015 men där en ny bedömning görs 2014:

5. Tillsyn av avloppsreningsverk eller avloppsanläggningar >25 pe

MVG har tidigare tagit fram en tillsynshandledning för avloppsanläggningar >25 pe och genomfört en tillsynskampanj 2005-2006. Ett koncept till uppdaterad handledning finns, men uppdateringen har inte riktigt slutförts. Nu har Naturvårdsverket aviserat att en översyn av föreskrifterna ska göras. När det blir klart kan det vara läge för oss att dels slutföra uppdateringen av handledningen (om det inte hunnit göras tidigare), dels genomföra en ny tillsynskampanj. Detta tillsynsprojekt blir bredare än den tillsynskampanj som genomförs 2013-2014 avseende bräddningar.

Målet med projektet är att ge aktuell kunskap inom området och att de nya föreskrifterna ska kunna tillämpas. Detta ska göras genom att först aktualisera och färdigställa den befintliga handledningen, för att sedan genomföra en tillsynskampanj.

6. Frisörer

I frisörers verksamhet används mycket kemikalier som är farliga för hälsan och miljön. Miljösamverkan Skåne driver ett informationsprojekt med detta tema 2012-2013. Vi skulle kunna använda oss av deras erfarenheter och underlag för att driva en motsvarande informationskampanj i vårt län.

Läkemedelsverket ska under hösten 2014 driva ett nationellt projekt gällande kontroll av märkning på hårfärgningsprodukter hos detaljister. Beroende på det projektets inriktning och resultat så är det möjligt att behovet för att utveckla ett regionalt projekt inriktat på frisörer ökar eller minskar inför 2015.

Målet är att öka kunskapen hos frisörer om verksamhetens kemikalier samt hur olika typer av avfall från verksamheten ska hanteras. Projektet kan även stärka frisörerna i att ge information vidare till sina kunder

7. Nyckeltal för miljökontorens verksamhet

Det har diskuterats att nästa steg för MVG kan vara att stötta och bidra till kommunernas verksamhetsutveckling. Genom TUV-projektet har nya frågor och förslag till arbetsformer lyfts, vilket skulle kunna vidareutvecklas inom ramen för ett gemensamt projekt i MVG. Mer specifikt vad det kan komma att innebära behöver diskuteras vidare.

Ett önskemål som har framkommit i anslutning till TUV är att kunna mäta resultatet av miljökontorens verksamhet genom nyckeltal. På så vis skulle kommunerna kunna följa upp och utvärdera sin egen verksamhet på ett bättre sätt och kanske även jämföra sig med andra miljökontor. Nyckeltalsprojekt har drivits eller drivs av flera andra miljösamverkan i landet och det finns en hel del underlag och exempel att del av. Ett första steg skulle kunna innebära ett mindre projekt som sammanställer det underlag, resultat och lärdomar som finns i landet som vägledning till kommande inriktningar.

Målet med projektet är att ge miljökontoren redskap för en resurseffektiv och enhetlig uppföljning av sitt arbete.

I en projektgrupp som ska arbeta med nyckeltal behöver miljöchefer vara representerade.

Andra projekt 2015 än de ovannämnda:

Fler projekt kan bli aktuella till följd av enkäten om verksamhetsplan 2015-2016 som ska genomföras 2014.

Återkommande projekt

Verksamhetsplan för kommande tvåårsperiod

Det är viktigt att förbereda Miljösamverkan Västra Götaland 2015 och 2016 tidigt.

Miljökontorens och Länsstyrelsens insats: Besvara enkäter 2014 och 2015 om verksamheten 2015 respektive 2016.

Tidplan: Efter enkät i februari ska arbetsgruppen lägga fram förslag till verksamhetsplan som styrgruppen kan besluta om i juni.

Resursbehov och kostnader: Sköts inom ordinarie arbets- och styrgrupp och medför inga ytterligare kostnader.

Verksamhetsberättelse för föregående år

Vi beskriver kortfattat vår verksamhet under föregående år och sammanställer i en folder som läggs på vår webbplats. Verksamheten ska, i likhet med tidigare verksamhetsberättelser, redovisas med uppgifter om deltagande, insatser i de olika projekten och ekonomi med mera. Som komplement till foldern görs en presentationsfil som kan användas för att informera olika målgrupper om vår verksamhet.

Tidplan: Verksamhetsberättelsen för 2013 ska göras klar och foldern och presentationen publiceras senast i mars 2014. Verksamhetsberättelsen för 2014 förbereds i december 2014.

Resursbehov och kostnader: Sköts inom ordinarie arbets- och styrgrupp. Kostnader för layout av verksamhetsberättelse för 2013 bedöms uppgå till ca 25 000 kr.

Aktualitetsgranskning

Aktualitetsgranskning handlar om en uppföljning av material från tidigare projekt för att för-

tydliga hur aktuella olika dokument är. Syftet är att underlätta för våra användare på miljökontor m.fl. Granskningen kan resultera i att en del dokument görs om så att de är aktuella i sin helhet. I vissa fall kan det räcka med att vi tydliggör vilka regler som ändrats, vilka nya regler som har börjat gälla, samt annat som berör den aktuella frågan. Våra informationsblad har vi som ambition att hålla uppdaterade.

Vi planerar att fortsätta denna genomgång under kommande år. Mer precist hur det ska ske diskuteras under 2013. Det behövs en genomgång av läget i uppdateringsarbetet för att avgöra vad som ska uppdateras och när. Därtill diskuteras olika tillvägagångssätt för att effektivisera och kunna prioritera detta arbete bättre inklusive att samverka med andra miljösamverkan.

Miljökontorens och Länsstyrelsens insats: Använda de uppdaterade handledningarna i sitt ordinarie arbete. I de fall handläggare upptäcker behov av aktualitetsgranskning av något särskilt dokument tar projektledarna gärna emot sådana tips och önskemål. Vid behov medverka i särskild projektgrupp som uppdaterar visst material.

Tidplan: Preliminär tidsplan är att arbetet utförs under hela året. Om diskussioner under 2013 visar att aktualitetsgranskningen bör ske på annat sätt kan detta komma att påverka tidsplanen.

Resursbehov och kostnader: Enligt nuvarande arbetssätt sköts aktualitetsgranskningen av projektledarna med stöd av arbetsgruppen samt med stöd av personer på miljökontoren och Länsstyrelsen. Det kan även bli aktuellt att bilda en särskild projektgrupp för uppdatering av något material. Kan medföra vissa kostnader i de fall informationsblad eller annat som kräver professionell layoutbehöver ändras.

Kontaktpersonträff och länsträff livsmedelsinspektörer

För livsmedelsinspektörerna kommer det att ordnas två endagars länsträffar 2014 (Göteborg (våren) och Vänersborg (hösten) och en tvådagars träff 2015.

En träff för MVGs kontaktpersoner på miljökontoren kommer att hållas i början av 2015.

Övriga insatser under 2014-2015

Implementering av resultat från TUV

Överförande och implementering av erfarenheter och resultat från Tillsynsutveckling i Väst (TUV) kommer att behöva hanteras av MVG i sannolikt rätt stor omfattning.

Utvärdering MVGs organisation och arbetssätt

Under denna verksamhetsperiod har MVG tagit ett nytt steg och utökats för att även inkludera livsmedelslagstiftningen i MVGs verksamhetsområde. I början av 2014 görs en utvärdering av arbete, organisation och samverkan med syfte att analysera och utveckla den nya samarbetsformen. Resultatet av utvärderingen kan komma att innebära insatser för justering av arbetssätt, organisation, samverkan eller liknande. Vid behov kommer MVGs styrdokumentet att revideras.

Diskussioner avseende båda de ovanstående insatserna inleds redan under 2013.

Flexibla insatser för akuta frågor m.m.

Verksamhetsplanen ger utrymme för hantering av oförutsedda frågeställningar där det vore bra att miljökontoren kan agera på dessa. Det är tänkt att MVG ska ha möjlighet att fånga upp sådana frågor och ge miljökontoren stöd i hantering och bemötande.

Annat

Det finns ett behov att vidare utreda övriga förslag som uppkommit under 2013 såsom att MVG skulle kunna producera webbtexter och informationsmaterial, anordna träffar för miljö- och hälsoskyddsinspektörer så som vi gör på livsmedelssidan, utveckla koncept för återkommande utbildningar med mera.

Möjligheter till bättre samordning och att genomföra projekt tillsammans med andra miljösamverkan ska undersökas.

Fortsatt uppföljning och vid behov revidering av Kommunikationsplan för Miljösamverkan Västra Götaland.

Projektledare och arbetsgruppen ska när det bedöms motiverat och kan hinnas med utan att inkräkta på prioriterade uppgifter göra mindre insatser i andra frågor med anknytning till MVGs verksamhet.

Ekonomi

I styrdokumentet för MVG finns de övergripande riktlinjerna för ekonomin år 2013-2016, huvudmännens ansvar för finansiering m.m.

Budget 2014

I denna verksamhetsplan redovisas enbart budget för 2014.

I enlighet med styrdokumentet är kostnadsramen för MVG 1360 kkr/år i 2012 års penningvärde (januari). Siffrorna nedan räknas sedan om till 2013 års penningvärde. Detta belopp innefattar inte särskild projektledarresurs för livsmedelsfrågor.

Kostnader 2014		kk
1	Projektledare, motsvarande c:a 1,5 tjänst, exkl. särskild projektledarresurs för livsmedel.	1200
2	Särskild projektledarresurs för livsmedel. Belopp specificeras ej	-
3	Information (layout m.m.), ersättning till tillfälliga resurser, omkostnader för möten och kurser samt övriga kostnader huvudsakligen till projekten.	160
Summa		<u>1360</u>

Intäkter 2014		kk
De fyra kommunförbunden tillsammans		907
Länsstyrelsens miljöskydds-enhet		453
Länsstyrelsens veterinär- och djurskydds-enhet		-
Summa		<u>1360</u>

se kommentar nedan

Kommentar: Länsstyrelsens veterinär- och djurskydds-enhet tillhandahåller en projektledarresurs särskilt för MVGs arbete med livsmedelsfrågor. Omfattningen av denna resurs är tillsvidare inte fastställd.

Under varje projektbeskrivning finns rubriken Resursbehov och kostnader. Utöver det som står där kan det i ett eller flera projekt bli aktuellt att någon annan än MVGs ordinarie projektledare är projektledare eller på annat sätt lägger ned särskilt mycket arbetstid. Kostnader för sådan ersättning i de fall det blir aktuellt beräknas inte för varje projekt utan finns tillgängligt under posten 3 ovan (information, ersättning till tillfälliga resurser m.m.).

Miljösamverkan Västra Götaland - 49 gånger bättre tillsyn



Huvudmän

Länsstyrelsen i Västra Götaland, kommunförbunden och kommunerna i länet

Adress

Länsstyrelsen Västra Götalands län, Miljöskydds-enheten,
403 40 Göteborg, Tel 010-224 40 00

Webbplats

www.miljosamverkanvg.se

Projektledare

Lasse Lind 0532-714 47 lasse.lind@cirka.se

Cecilia Lunder 010-22 44 701 cecilia.lunder@lansstyrelsen.se

Anna Malmros 010-22 44 691 anna.malmros@lansstyrelsen.se

Christina Åkerman 010-224 52 72 christina.akerman@lansstyrelsen.se

